

SOL·LICITUD AJUTS PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS CURS 2022/2023

Nom i cognoms del pare/ mare o tutor/a: _____ DNI/NIE _____
Adreça familiar: _____ Municipi _____
Número de membres a la família _____ Telèfon 1 _____ Telèfon 2 _____
Direcció de correu electrònic _____

Nom i Cognoms de l'alumne/a	Edat	Nom de l'activitat	Entitat
1.- _____	_____	_____	_____
2.- _____	_____	_____	_____
3.- _____	_____	_____	_____
4.- _____	_____	_____	_____
5.- _____	_____	_____	_____
6.- _____	_____	_____	_____

*Nom de l'activitat: En el cas de l'Escola de música especificar si l'activitat a la que es vol apuntar és: Sensibilització, Iniciació I, Iniciació II, Primer Cicle de Nivell Elemental, Segon Cicle de Nivell Elemental, Primer Cicle de Nivell Professional, Segon Cicle de Nivell Professional, Llenguatge musical, Instrument 30 minuts, Instrument 40 minuts, Instrument 50 minuts, Orquestra, Música de Cambra, Orquestra Combinada i Música de Cambra Combinada

Observacions: _____

És imprescindible omplir totes les dades sol·licitades.

DECLARO:

- Que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, com també les que he donat als professionals dels Serveis Socials. Em comprometo a aportar els documents que calgui i estic assabentat/da que la falsedat o ocultació de dades és motiu de cancel·lació i podria deixar sense efecte l'ajut.
- Que autoritzo els Serveis Socials d'aquest municipi per tal que pugui sol·licitar la informació de caràcter tributari o econòmic legalment pertinent a l'Agència Tributària de totes les persones de la unitat de convivència.

Signatura del/la sol·licitant (pare, mare o tutor/a)

Calaf, de de 20.....



DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA que cal aportar:

Terminis de presentació: del 3 al 17 de novembre

Presentar a l'Ajuntament de Calaf del 3 de 17 de novembre preferentment per instància general a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Calaf, adjuntant la sol·licitud i tota la documentació que s'especifica a continuació. En aquells casos en que no sigui possible es presentarà a l'Ajuntament de Calaf en horari d'atenció al públic dins els terminis establerts.

Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud:

- DNI/NIE vigent del pare/ mare o tutor
- Llibre de família
- Darrer rebut de lloguer o hipoteca de l'habitatge
- Ingressos de tots els membres de la unitat de convivència majors de 18 anys.

La justificació pot donar-se amb:

- a) Tres últimes nòmines.
- b) Fotocòpia de la declaració de la renda de l'exercici 2021 de tots els membres computables de la unitat familiar.
- c) En cas de rebre una pensió no contributiva, el document acreditatiu.
- d) Certificat de l'INEM – SEPE (Servicio de Empleo Público) de les prestacions de cada membre del nucli familiar major de 18 anys en situació d'atur, o bé certificat que acrediti que no es percep cap prestació econòmica.
- e) En cas de cobrament de Renda Mínima d'Inserció o algun tipus de pensió, el document acreditatiu.
- f) Només en cas de no poder justificar els ingressos del nucli familiar, s'haurà d'omplir la declaració jurada inclosa en aquesta sol·licitud.

- Certificat de CAD (grau de discapacitat), si és el cas, per cada membre de la unitat familiar disminuït
- Carnet de família monoparental, si és el cas.
- Carnet de família nombrosa, si és el cas.
- Sentència de la guàrdia i custòdia del fill en cas de separació o divorci.

Els Serveis Socials municipals poden sol·licitar que s'adjunti qualsevol altre document que considerin oportú per tal de poder acreditar amb més fidelitat la situació personal i/o econòmica del/la sol·licitant.