

### SOL·LICITUD AJUTS LLIBRES DE TEXT ESCOLAR I MATERIAL CURS 2022/23

Nom i cognoms del pare/ mare o tutor/a: \_\_\_\_\_ DNI/NIE \_\_\_\_\_  
Adreça familiar: \_\_\_\_\_ Municipi \_\_\_\_\_  
Número de membres a la família \_\_\_\_\_ Telèfon 1 \_\_\_\_\_ Telèfon 2 \_\_\_\_\_  
Direcció de correu electrònic \_\_\_\_\_

Nom dels/les alumnes pels quals es sol·licita la beca	Curs que realitzaran al 2022/2023	Centre Educatiu (Escola o Institut)
1.- _____	_____	_____
2.- _____	_____	_____
3.- _____	_____	_____
4.- _____	_____	_____
5.- _____	_____	_____
6.- _____	_____	_____

#### Dades Bancàries:

Nom i cognoms del titular del compte: \_\_\_\_\_ DNI/NIE \_\_\_\_\_  
Número de compte bancari (IBAN): ES \_\_\_\_\_

Es sol·liciten les dades bancàries per fer efectiu el pagament de l'import de l'ajut destinat a la compra de llibres d'educació primària i secundària un cop presentada la justificació (factura o tiquet).

Observacions: \_\_\_\_\_

És imprescindible omplir totes les dades sol·licitades.

#### DECLARO:

- Que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, com també les que he donat als professionals dels Serveis Socials. Em comprometo a aportar els documents que calgui i estic assabentat/da que la falsedat o ocultació de dades és motiu de cancel·lació i podria deixar sense efecte l'ajut.
- Que autoritzo els Serveis Socials d'aquest municipi per tal que pugui sol·licitar la informació de caràcter tributari o econòmic legalment pertinent a l'Agència Tributària de totes les persones de la unitat de convivència.

Signatura del/la sol·licitant (pare, mare o tutor/a)

Calaf, ..... de ..... de 2022



## DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA que cal aportar:

**Terminis de presentació: del 10 al 27 de juny**

La sol·licitud es presentarà preferentment per instància general a través de la seu electrònica o de manera presencial a l'Ajuntament de Calaf, aportant la sol·licitud i tota la documentació acreditativa que s'especifica a continuació. Per qualsevol dubte, cal dirigir-se al correu lamoursf@calaf.cat o al telèfon de l'Ajuntament de Calaf 93 869 512 ext. 6.

Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud:

- DNI o NIE del pare/ mare o tutor
- Llibre de família
- Darrer rebut de lloguer o hipoteca de l'habitatge
- Ingressos **de tots els membres de la unitat de convivència majors de 18 anys**. La justificació pot donar-se amb:
  - a. Tres últimes nòmines o document equivalent.
  - b. Última declaració de la renda
  - c. En cas de rebre una pensió no contributiva, el document acreditatiu.
  - d. Certificat de l'INEM – SEPE (Servicio de Empleo Público) de les prestacions de cada membre del nucli familiar major de 18 anys en situació d'atur, o bé certificat que acrediti que no es percep cap prestació econòmica.
  - e. En cas de cobrament de la RENDA GARANTIDA DE CIUTADANIA o algun tipus de pensió, el document acreditatiu.
  - f. **Només** en el cas de no poder justificar els ingressos del nucli familiar, s'haurà d'omplir i adjuntar la **declaració jurada** a la resta de documentació.
  - g. Si és el cas, certificat acreditatiu d'estar en situació d'ERTO o similar
  
- Certificat de CAD (grau de discapacitat), si és el cas.
- Carnet de família monoparental, si és el cas.
- Carnet de família nombrosa, si és el cas.
- Sentència de la guàrdia i custòdia del fill, en cas de separació o divorci.

Els Serveis Socials municipals poden sol·licitar que s'adjunti qualsevol altre document que considerin oportú per tal de poder acreditar amb més fidelitat la situació personal i/o econòmica del/la sol·licitant.

Se us notificarà la resolució dels ajuts a partir del dia 9 de juliol.